

# Lebenslauf

## 18.01.2021

### Angaben zur Person

Nachname / Vorname **MMMag. Valeria Told MAS**

E-mail [valeria.told@haydn.it](mailto:valeria.told@haydn.it)

Staatsangehörigkeit Italienisch

Geburtsdatum 09.07.1980

Geschlecht Weiblich

### Aktuelle Beschäftigung **Generaldirektorin der Stiftung Haydn von Bozen und Trient**

#### Berufserfahrung

Zeitraum 2010-heute

Funktion Generaldirektorin der Stiftung Haydn von Bozen und Trient  
Künstlerische Leitung bis 2012: Gustav Kuhn  
Künstlerische Leitung seit 2013: Daniele Spini – Sinfonik  
Künstlerische Leitung seit 2015: Matthias Lošek – Oper  
Künstlerische Leitung seit 2015: Emanuele Masi – Festival Tanz Bozen

Wichtigste Tätigkeiten Strategisches Management, Supervision des Jahrestätigkeitsplans, Koordination der künstlerischen, Verwaltungs- und technischen Tätigkeit, Personalführung und -entwicklung (65 Planstellen, 800 Zeitverträge/Jahr), Finanzplanung, Controlling und Betriebsanalysen, Überwachung der Vermögenswerte einschließlich Dotationsfond, Subventionssicherung und Fundraising, strategisches Marketing

Arbeitgeber Stiftung Haydn von Bozen und Trient [www.haydn.it](http://www.haydn.it)

Zeitraum 2017-heute

Funktion Speakerin  
Deutscher Orchestertag 2019 Berlin: Keine Angst vor Digitalisierung – Ein Erfahrungsbericht  
Opera Europa Conference 2019 Straßburg: Alternative business models  
Opera Europa Conference 2018 Paris: Opera advocacy campaign  
First Opera World Conference 2018 Madrid: Can new work regain its place at the heart of opera, as in theatre or cinema?  
Opera Europa International Forum Meeting 2018 Sofia: The evolution of leadership styles  
Opera Management Course 2017 Lille, 2018 Poznan, 2019 Pesaro: Financial aspects of opera management: received income, earned income, budgeting

Zeitraum 2015-heute

Funktion Mitglied im Aufsichtsrat der italienischen Opernhäuser (ATIT- Associazione Teatri Italiani di Tradizione)  
Mitglied im Aufsichtsrat der italienischen Sinfonieorchester (ICO – Istituzioni Concertistico-Orchestrale)  
Mitglied im Verwaltungsrat des Konservatoriums von Bozen und Trient

Zeitraum 2007-2011

Funktion Projektmanagerin

Wichtigste Tätigkeiten Budgetierung, Planung, Controlling, Projektsteuerung, Fundraising

- Arbeitgeber
- Südtiroler Landesarchiv – Interreg IV-Projekt Psychiatrische Landschaften (2009-10-11)
  - Bolzano Festival Bozen – Antiqua [www.bolzanofestivalbozen.it](http://www.bolzanofestivalbozen.it) (2009-10)
  - Tanzwerkstatt Europa München [www.jointadventures.net](http://www.jointadventures.net) (2008)
  - Landesmuseum Schloss Tirol [www.schlosstirol.it](http://www.schlosstirol.it) (2008-09)
  - Merano Jazz [www.meranojazz.it](http://www.meranojazz.it) (2008-09)
  - Fabrik Azzurro [www.fabrikazzurro.com](http://www.fabrikazzurro.com) (2007-08-09)

|                        |  |
|------------------------|--|
| Zeitraum               | 2005-2009  |
| Funktion               | Steuerberaterin und Revisorin  |
| Wichtigste Tätigkeiten | Buchhaltung, Bilanzanalyse, Bilanzanhänge, Steuererklärungen, Aufsichtsratsprotokolle  |
| Arbeitgeber            | Studio Dr. Holzner <a href="http://www.meran.it">www.meran.it</a><br>Studio Map Data srl <a href="http://www.mapdata.it">www.mapdata.it</a>  |
| Zeitraum               | 2003-2005  |
| Funktion               | Studienassistentin am Institut für Vergleichende Literaturwissenschaften, Universität Innsbruck<br>Studienassistentin am Institut für Italienisches Steuerrecht, Universität Innsbruck   |
| Wichtigste Tätigkeiten | Redaktionelle Mitarbeit bei A. Univ. Prof. Dr. Martin Sexl (Hrsg.), Einführung in die Literaturtheorie, UTB 2004, ISBN 3-8252-2527-5<br>Korrektur von Diplomarbeiten, Dissertationen und zu veröffentlichenden Texten bei A. Univ. Prof. Dr. Peter Hilpold |
| Arbeitgeber            | Universität Innsbruck  |

## Schul- und Berufsbildung

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Zeitraum                           | 10/2016-07/2018   |
| Qualifikation                      | NLP Practitioner, Master  |
| Bildungseinrichtung                | Society of NLP  |
| Zeitraum                           | 06/2014-07/2015   |
| Qualifikation                      | Junior Management Program (Strategisches Management, Leadership, Communication, Financing & Controlling)                          |
| Bildungseinrichtung                | Zürich International Business School  |
| Zeitraum                           | 03/2013-03/2014   |
| Qualifikation                      | Ausbildung zum Open System Professional   |
| Bildungseinrichtung                | Bildungshaus Lichtenburg Nals   |
| Zeitraum                           | 09/2008-06/2010   |
| Qualifikation                      | MAS – Master of Advanced Studies Kulturmanagement (Gesamtnote: 1,00)  |
| Bildungseinrichtung                | Universität für Musik und Darstellende Kunst Wien   |
| Zeitraum                           | 09/2002-07/2007   |
| Qualifikation                      | Mag.phil – Diplomstudium Vergleichende Literaturwissenschaften (Gesamtnote: 1,00 mit Auszeichnung)                                |
| Hauptfächer/berufliche Fähigkeiten | Literatur und andere Künste<br>Literaturtheorie<br>Literaturwissenschaft in der Praxis  |
| Bildungseinrichtung                | Leopold-Franzens-Universität Innsbruck  |
| Zeitraum                           | 03/2001-04/2005   |
| Qualifikation                      | Mag.rer.soec – Diplomstudium Betriebswirtschaft (Gesamtnote: 1,80)  |
| Hauptfächer/berufliche Fähigkeiten | Kulturmanagement & -marketing<br>Externes Rechnungswesen – Risk-based Auditing<br>Internes Rechnungswesen – Management Accounting |
| Bildungseinrichtung                | Leopold-Franzens-Universität Innsbruck  |
| Zeitraum                           | 10/2001-08/2004   |

Qualifikation Mag.rer.soec – Diplomstudium Volkswirtschaft (Gesamtnote: 1,68)  
Hauptfächer/berufliche Fähigkeiten Sozialökonomik  
Arbeitsmarktökonomik  
International Institutions  
Bildungseinrichtung Leopold-Franzens-Universität Innsbruck  
Zeitraum 09/1994-07/1999  
Qualifikation Abitur (Gesamtnote: 98/100)  
Hauptfächer/berufliche Fähigkeiten Englisch, Französisch, Latein  
Bildungseinrichtung Humanistisches Gymnasium mit neusprachlicher Fachrichtung Beda Weber Meran

**Persönliche Fähigkeiten und Kompetenzen**

Muttersprache **Deutsch**

Sonstige Sprachen

Selbstbeurteilung

Europäische Kompetenzstufe (\*)

**Italienisch**

**Englisch**

**Französisch**

| Verstehen |                             |       |                             | Sprechen                 |                             |                            |                             | Schreiben |                             |
|-----------|-----------------------------|-------|-----------------------------|--------------------------|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|-----------|-----------------------------|
| Hören     |                             | Lesen |                             | An Gesprächen teilnehmen |                             | Zusammenhängendes Sprechen |                             |           |                             |
| C2        | Elementare Sprachverwendung | C2    | Elementare Sprachverwendung | C2                       | Elementare Sprachverwendung | C2                         | Elementare Sprachverwendung | C2        | Elementare Sprachverwendung |
| B2        | Elementare Sprachverwendung | B2    | Elementare Sprachverwendung | B2                       | Elementare Sprachverwendung | B2                         | Elementare Sprachverwendung | B2        | Elementare Sprachverwendung |
| A1        | Elementare Sprachverwendung | A1    | Elementare Sprachverwendung | A1                       | Elementare Sprachverwendung | A1                         | Elementare Sprachverwendung | A1        | Elementare Sprachverwendung |

(\*) Referenzniveau des gemeinsamen europäischen Referenzrahmens

Soziale Fähigkeiten und Kompetenzen

- Zielorientiertes Arbeiten
- Begeistert Menschen
- Arbeitet gern mit Menschen in ihrer Verschiedenheit und in Netzwerken
- Interessiert an der Verbesserung der Kommunikation untereinander und sich also mit den Werten des Gegenübers vertieft auseinanderzusetzen
- Erarbeiten von Wegen und Lösungen, die von allen Beteiligten mitgetragen werden, Mediatorin
- Interessiert, ein Klima der gegenseitigen Wertschätzung zu schaffen
- Sieht Notfälle und Konflikte als Chance, das Team, jedes Mitglied und sich selbst weiterzuentwickeln
- Freundlich und nicht launisch
- Sicheres Auftreten
- Loyal

Organisatorische Fähigkeiten und Kompetenzen

- Erkennen von Potentialen, Entwickeln von Visionen und deren Umsetzung
- Strategisches Denken
- Erfolgreiches Leiten von Change Management-Prozessen
- Koordination von Reorganisationsprozessen
- Schnelle Auffassungsgabe
- Organisationstalent
- Zuverlässig
- Selbstständig
- Übernimmt gerne Verantwortung

- |   |   |  |
|---|---|--|
| IKT-Kenntnisse und Kompetenzen            | - | MS Office, evis, diverse Buchhaltungsprogramme |
| Künstlerische Fähigkeiten und Kompetenzen | - | Meditation, Yoga                               |
|   | - | Blockflöte, Querflöte                          |
|   | - | Klassisches Ballett und zeitgenössischer Tanz  |
| Führerschein                              | - | B  |

Die Unterfertigte erklärt, den Inhalt in Bezug auf die Datenverarbeitung gemäß EU-Richtlinien 679/2016 zu kennen, und stimmt der Datenverarbeitung zu.

MMMag. Valeria Told MAS

